

# Jaarplan - jaarverslag 2019 - 2020

**OBS De Steven**

Franeker

JAARPLAN 2019 - 2020		JAARVERSLAG 2019 - 2020	
School	OBS De Steven	School	OBS De Steven
Datum	17-07-2019	Datum	26-05-2020
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie</li> <li>2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten</li> <li>3. de verbeterthema's uit ons schoolplan</li> <li>4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers'</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Totaal: 7.3375 Directie 1,2755 (deels bovenschoolse taken) Leraren 5,121 IB 0,2 OOP 0,6627	<p>Dit jaar zijn de fusiegelden en de gelden voor werkdrukverlaging ingezet om 5 groepen te kunnen formeren. Gedurende de loop van het schooljaar is er een gestage groei geweest in de onderbouw. Na de meivakantie waren er al 32 leerlingen in groep 1-2. Door de Coronamaatregelen mochten de groepen maar voor de helft naar school, waardoor de hoeveelheid leerlingen op een dag nog werkbaar was. In de periode daarvoor is een pabo-stagiaire van de middenbouw overgegaan naar de kleutergroepen, om de leerkracht te kunnen ondersteunen bij de grote groep.</p> <p>Vanaf januari is er langdurige ziekte bij de taalspecialist (4 werkdagen). De leerkrachten en onderwijsassistent hebben intern deze werkdagen gezamenlijk opgevangen. In april is de LIO-stagiaire begonnen en heeft het talige gedeelte opgepakt. Zo hebben we intern alles op kunnen vangen en de rust binnen de school kunnen bewaren.</p> <p>De school heeft naast de 3.0 toetsen van Cito (voor alle groepen) zich aangemeld als partnerschool van DIA. Ook hiervan nemen wij toetsen af. Komend schooljaar zullen we volledig overstappen op DIA. Voor de trendanalyses is het echter van groot belang wel een referentiekader/vergelijking te hebben. Door Corona zijn er geen eindtoetsen Cito en geen eindtoets DIA afgenomen.</p> <p>De opbrengsten van de middenronde zijn beschreven in de diepteanalyses (zie bijlage).</p>
Groepen	Stamgroep 0-1-2 Planetarium A Stamgroep 3-4-5 Museum Martena Stamgroep 3-4-5 Martenatuin Stamgroep 6-7-8 Kaatsmuseum Stamgroep 6-7-8 Sjúkelân	
Functies [namen / taken]	Directeur: Yde Koopmans Directeur / IB-er: Dukke Wiersma Leraren: Mirjam Harkema (groep 1-2), Silvia Kingma (groep 1-2 en groep 6-7-8), Jolanda Terpstra (groep 3-4-5), Afke Riemersma (groep 3-4-5), Cilia Sijtsma (groep 3-4-5), Berber Hoitinga (groep 6-7-8), Marco Jaarsma (groep 6-7-8) Onderwijsassistent: Akkelien de Jong Administratieve kracht: Gerda Sol	
Twee sterke kanten	Ontwikkeling/invoering nieuwe concept verloopt goed Veel rust in de school	
Twee zwakke kanten	Kleine groep 4	
Twee kansen	Team kan nog jaar samen verder in ontwikkeling Veel extern contact en samenwerking met andere scholen voor gepersonaliseerd onderwijs.	
Twee bedreigingen	Laag scorende groep 8 Veel interesse voor de school van ouders die kinderen hebben met leer- en/of gedragsproblemen.	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	CET: score op of boven ondergrens inspectie Koppelen NSCCT aan leerrendementen Invoeren nieuw toets en volgsysteem (DIA)	

Leerlingenaantallen per 1 oktober										Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
0	1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	
0	9	14	13	7	11	18	15	16	103	De instroom in de kleutergroepen blijft gestaag doorgaan. We stevenen nog steeds af op een stabiel, wellicht zelfs ook dit jaar weer groeiend, leerlingaantal. Op dit moment hebben we na de zomervakantie 102 leerlingen die zullen starten. Er staan nog voor 7 leerlingen informatieve gesprekken gepland, welke dan ook voor 1 oktober zullen starten. Het eventuele totaal van 109 zal echter iets lager worden, aangezien er van in ieder geval 3 leerlingen bekend is dat zij in de zomervakantie zullen verhuizen.
<p><b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b></p> <p>Na de zomervakantie stromen er weer 7 nieuwe leerlingen in (2x groep 1, groep 2, groep 4, 2x groep 6, groep 7). De instroom in de meeste groepen is erg hoog. Huidige groep 5 heeft er vorig schooljaar 5 leerlingen bij gekregen (bijna verdubbeld) en groep 6 heeft in een jaar tijd 6 nieuwe leerlingen erbij gekregen (33% van de groep is nieuwe instroom). De hoge instroom in sommige groepen maakt dat er constant aandacht moet zijn en blijven voor groepsvorming en de sociale activiteiten erg belangrijk zijn voor de school.</p> <p>Er is in het begin van het schooljaar één groep 0-1-2. Deze groep start in augustus met 23 leerlingen. Wanneer de groep te groot wordt, zal deze gesplitst moeten worden en zullen we met 6 groepen moeten draaien. Een stamgroep 3/4/5 zal 31 leerlingen worden en ook te groot om samen te voegen. Vorig jaar moest er door een te grote stamgroep 3-4-5 (34 leerlingen) een leerlingestop ingevoerd worden. Aanwas kleuters scherp in de gaten houden. Contacten met peuterspeelzaal zijn goed, we krijgen regelmatig door welke leerlingen we wanneer kunnen verwachten Zodra we weten dat de kleutergroep te groot gaat worden actief gaan zoeken naar een leerkracht voor een 6e groep.</p>										

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Aantal medewerkers OP	9 (2 mannen en 7 vrouwen)	Dit jaar is het werken met COO7 volledig ingevoerd. Voor alle leerkrachten zijn de klokken gestart. Er zijn waarderingslijsten ingevuld voor leerkrachten, OOP en administratie, waarover tussen directie en teamlid een gesprek is geweest. Ook hebben alle aanwezige leerkrachten een klassenbezoek met aansluitend een evaluatiegesprek hierover gehad. Alle leerkrachten hebben een POP opgesteld, en in juni zijn hierover ontwikkelgesprekken gevoerd. Enkel voor de leerkracht die langdurig ziek is geweest dit schooljaar is er een enkel een waarderingslijst ingevuld. Op het moment dat het gesprek hierover plaats zou vinden is de leerkracht in de ziektewet geraakt en hebben de gesprekken volgens COO7 geen doorgang kunnen vinden. Wel zijn er gesprekken gevoerd met deze leerkracht, los van COO7, waaruit is gebleken dat de leerkracht mobiliteit aangevraagd heeft. Voor volgend schooljaar is er een andere school voor deze leerkracht gezocht. Naast deze leerkracht zullen ook de administratief medewerkster en nog een leerkracht afscheid nemen van de school. Er is gekozen om de formatie die bij de administratie ligt te willen gebruiken voor formatie van leerkrachten. Voor volgend schooljaar zullen er twee nieuwe leerkrachten ingewerkt moeten worden. Dit betreft een leerkracht voor de stamgroep 3-4-5 met als vakspecialisatie taal, en een leerkracht voor de stamgroep 6-7-8 met als vakspecialisatie begrijpend lezen.	
Aantal medewerkers OOP	2 (0 mannen en 2 vrouwen)		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	0		
Aantal BHV-ers	4		
Aantal geplande FG's	9	Aantal uitgevoerde FG's	8
Aantal geplande BG's	0	Aantal uitgevoerde BG's	8
Aantal geplande POP's	8	Aantal uitgevoerde POP's	8

Gekozen aandachtspunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Aandachtspunt	Omvang
GD1	De visie van de school	We geven het gepersonaliseerd onderwijs volledig volgens missie en visie vorm	groot
GD2	Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	groot
GD3	Leerstofaanbod	Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	groot
GD4	Leerstofaanbod	Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst	groot
GD5	Didactisch handelen	De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen	groot
GD6	Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	groot
GD7	Didactisch handelen	De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	groot
GD8	Didactisch handelen	De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	groot
GD9	Didactisch handelen	De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	groot
GD10	Zorg en begeleiding	Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	groot
GD11	Zorg en begeleiding	De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	groot
GD12	Zorg en begeleiding	De school zoekt naar mogelijk verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen	groot
GD13	Zorg en begeleiding	De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen	groot
GD14	Passend onderwijs	De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	groot
GD15	Passend onderwijs	De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	groot

GD16	Passend onderwijs	Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling	groot
KD1	Professionalisering	Implementeren C007	klein
KD2	Vragenlijst Leerlingen	Leerlingen mogen meedenken en meepraten over allerlei schoolzaken	klein
KD3	Sociale en fysieke veiligheid	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	klein

Uitwerking GD1: We geven het gepersonaliseerd onderwijs volledig volgens missie en visie vorm		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	De visie van de school	Dit schooljaar is er tweemaal een nieuw weekrooster samengesteld. In december is besloten te gaan werken met verschillende tijden voor verschillende vakgebieden. Hierdoor kunnen wij nog specifiekere workshops en creasessies een half uur gaan beslaan, voor begrijpend lezen een uur en voor WO en crea/muziek 1,5 uur. Hierdoor kunnen we in het rooster meer contactmomenten inroosteren, en vaker instructies en werklessen aanbieden voor de verschillende doelen.	
Huidige situatie + aanleiding	Sinds 2017-2018 zijn we bezig met het stapsgewijs invoeren van het gepersonaliseerd onderwijs. Na vele organisatorische uitdagingen is het tijd voor de laatste stappen om volledig gepersonaliseerd te kunnen werken. Dit verbeterplan betreft veelal randvoorwaarden en organisatorische zaken die te maken hebben met het gepersonaliseerd onderwijs. In dit jaarplan staan de verbeterplannen mbt afstemming van didactiek en leerstofaanbod (op gepersonaliseerde wijze) in een ander verbeterplan beschreven.	Teamscholing 'Gepersonaliseerd onderwijs - welke leerkrachtaardigheden zijn nodig?' is door alle teamleden gevolgd. Voor alle leerkrachten die in toekomst instromen in onze school zal dit een verplicht te volgen scholing worden. Actiepunten vanuit deze scholing zijn in notulen vergaderingen beschreven.	
Gewenste situatie (doel)	De school werkt systematisch met persoonlijke leergesprekken, portfolio's en een weekrooster welke voldoende uitdaging en keuzemogelijkheden biedt voor iedere leerling. De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	Alle teamleden hebben een werkmiddag, onder leiding van A. Punter, gevolgd. Zij heeft veel ervaring met PLP-gesprekken en heeft het team meegenomen in de do's en dont's van de gesprekken. In maart zouden we starten met de 'dit ben ik-gesprekken', welke een aanzet zouden zijn voor de PLP-gesprekken. Deze gesprekken stonden gepland voor de week van 16 maart. Helaas werd in die week de school voor twee maanden gesloten. Ook is gebleken dat er volgend schooljaar gestart wordt met twee nieuwe leerkrachten. Er is besloten deze gesprekken, van maximaal een half uur, in de eerste weken van het nieuwe schooljaar plaats te laten vinden. Zo kunnen alle coaches hun coachkinderen goed leren kennen en de coachkinderen hun (nieuwe) coach. Hiermee vormen we een goede basis voor het nieuwe schooljaar. De PLP gesprekken zullen in de eerste 3 weken van ieder semester plaatsvinden, waarvan drie gesprekken met alleen de coaches en leerlingen (1e, 3e en 5e) en twee gesprekken met ook de ouder(s)/verzorger(s) erbij (2e en 4e). Dit punt wordt volgend jaar verder meegenomen in het verbeterdoel 'het aanbod sluit aan bij het beoogde niveau', welke voor het schooljaarplan 20-21 ingepland is.  Voor begrijpend lezen zijn de leerlingen in divergente groepen ingedeeld en wordt het aanbod op niveau gerealiseerd. Voor spelling en rekenen zal deze indeling in 20-21 volgen. Dit aandachtspunt wordt meegenomen in het verbeterdoel 'het aanbod sluit aan bij het beoogde niveau' en 'de leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen', welke voor het schooljaarplan 20-21 ingepland zijn.  De portfolio's zijn nu ingevoerd in de groepen 1 t/m 4. Ieder jaar schuift de groep die werkt met portfolio's 1 groep omhoog. Het portfolio zal een deel werk, gekozen door de leerling, bevatten. De leerkracht kan ervoor kiezen foto's of een verhaal toe te voegen.	



Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Augustus: Opzetten nieuw weekrooster met meer keuzevrijheden voor de leerlingen (gekoppeld aan aandachtspunt: De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen)</li> <li>2. September - oktober: Teamscholing Gepersonaliseerd onderwijs - welke leerkrachtvaardigheden zijn nodig?</li> <li>3. Vergadering laatste week oktober: wat nemen we mee vanuit de scholing, hoe geven we dit een plek binnen de organisatie?</li> <li>4. 1 november studiedag Gepersonaliseerd onderwijs.</li> <li>5. November: 1e week raamwerk maken voor PLP gesprekken: wat komt aan bod in gesprek? Wat nemen we mee vanuit de studiedag?</li> <li>6. November: Inplannen/voeren gesprekken</li> <li>7. December: Evalueren PLP gesprekken en raamwerk. Liep het? Wat willen we anders?</li> <li>8. 2e week december: Evalueren nieuwe weekrooster. Knelpunten? Welke leerlingen kunnen niet aanschuiven bij instructies door andere verplichte lessen? Loopt het zorgrooster?</li> <li>9. 3e week december: Weekrooster daar waar nodig aanpassen.</li> <li>10. 1e schoolweek januari: Portfolio's groep 1 t/m 4: Vastleggen wat er per groep minimaal in het portfolio moet.</li> <li>11. 1e week februari: Hoe ver zijn we? Welke zaken ontbreken nog in onze organisatie? Wat moet nog anders? N.a.v. deze vergadering actiepunten voor februari t/m juli opstellen.</li> </ol>	<p>Ook wordt er een soort van rapportpagina toegevoegd waar de beoordeling van de verschillende vakgebieden ingevuld en/of beschreven zal worden. Het portfolio zal dus een mix van een verzameling werk en rapport worden.</p> <p>1 november scholing in Bunschoten → deze is niet georganiseerd door de GO-scholen.</p> <p>Schooldocument 'Gepersonaliseerd onderwijs' ontwikkelen waarin gemaakte afspraken worden weggeschreven → dit document is in ontwikkeling en wordt volgend jaar verder ontwikkeld. Dit punt is weggeschreven bij algemene werkzaamheden en zal in het schooljaarplan 20-21 weer meegenomen worden.</p>
Consequenties organisatie	<p>Weekrooster volledig aanpassen (De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen)</p> <p>Teamscholing in september - oktober.</p> <p>Studiedag 1 november.</p> <p>Raamwerk PLPgesprekken maken</p> <p>Raamwerk vullen portfolio's maken</p> <p>Bepalen hoe vaak PLPgesprekken plaatsvinden, hoe lang en in welke weken.</p>	

Consequenties scholing	1 november scholing in Bunschoten. E-wise scholing gepersonaliseerd leren inroosteren in taakuren Schooldocument 'Gepersonaliseerd onderwijs' ontwikkelen waarin gemaakte afspraken worden weggeschreven.
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 en 27
Eigenaar (wie)	Team
Kosten (hoeveel)	Scholing E-wise: Scholingsabonnement 1 november studiedag gepersonaliseerd leren n.n.t.b.
Meetbaar resultaat	We hebben een rooster voor de PLP gesprekken (De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen) De PLP gesprekken worden volgens een vooraf bepaald raamwerk gevoerd (inhoud gelijk) De portfolio's hebben per groep een uniform karakter Het weekrooster voor de leerlingen geeft voldoende uitdaging en keuzemogelijkheden
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	1e week februari evaluatie 1e half jaar. Wat loopt, wat missen we nog. 2e helft schooljaar 2019-2020 verdere actiepunten beschrijven n.a.v. vergadering 1e week februari.
Borging (hoe)	Vastleggen van meetbare resultaten in nieuw te ontwikkelen schooldocument 'Gepersonaliseerd Onderwijs'. Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt Koppelen aan C007

Uitwerking GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Leerstofaanbod		
Huidige situatie + aanleiding	<p>Wij zijn vorig jaar begonnen met het afnemen van de NSCCT (niet schoolse cognitieve capaciteiten test) welke ons inzicht geeft in het leerpotentieel van de leerlingen. Met behulp van de NSCCT, gekoppeld aan de toetsresultaten, kan inzichtelijk gemaakt worden of een leerling scoort volgens verwachting/leerpotentieel. Na een jaar van diepgaande analyses is gebleken dat de leerlingen met een laag en een gemiddeld leerpotentieel vrijwel 100% op of (ver) boven verwachting scores. Het leerrendement ligt daar erg hoog. Van de bovengemiddelde leerlingen blijkt echter dat (te)veel onder verwachting scores. De scores van deze leerlingen, op basis van de de landelijke gemiddelden (Cito/DIA), liggen vaak wel bovengemiddeld, maar op basis van het leerpotentieel weten wij dat er eigenlijk nog meer uit te halen is. Deze groep leerlingen willen wij ook op of boven leerrendement zien te krijgen.</p> <p>Dit vergt aanpassingen/geeft aandachtspunten in de resultaatgebieden van leerstofaanbod, didactisch handelen, zorg en begeleiding en passend onderwijs. Deze aanpassingen moeten vervolgens weer resulteren in het behalen van de aandachtspunten in het resultaatgebied opbrengsten. Alle omschreven aandachtspunten raken ons hoofddoel: Ons onderwijs sluit aan bij het leerpotentieel van iedere leerling.</p> <p>Dit verbeterplan omvat dan ook de volgende aandachtspunten die in dit schooljaarplan staan benoemd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Leerstofaanbod: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen</li> <li>-Leerstofaanbod: Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie</li> <li>-Leerstofaanbod: Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst</li> <li>-Didactisch handelen: De leraren zorgen ervoor, dat het</li> </ul>	<p>Een aantal evaluatiepunten zijn verderop in dit document beschreven bij de verschillende aandachtspunten. Ook verwijzen wij naar de diepteanalyse en het verslag onderwijsresultaten, waar een diepere analyse/evaluatie op de verschillende aandachtspunten is beschreven.</p> <p>Voor het schoolplan 2019-2023 is het einddoel dat ons onderwijs schoolbreed bij minimaal 85% van de leerlingen aansluit bij het leerpotentieel. Dit is een doel per vakgebied. Voor rekenen zien we in de afgelopen 1,5 jaar een stijging, schoolbreed, van 59% naar 84%. Spelling is van 61% naar 75% gestegen en begrijpend lezen van 59% naar 71%. De stijging van deze percentages zien we bij rekenen en spelling in alle lagen van de leerlingpopulatie terug. De aanpassingen in het weekrooster, de inrichting van de zorgstructuur en het scholen van de leerkrachten maakt dat de resultaten steeds verder verbeteren. In de diepteanalyse (zie bijlage) wordt hier dieper op ingegaan. Ook staan hierin de verbeterpunten en acties benoemd.</p> <p>In december 2019 hebben we een inspectiebezoek gehad waarbij zelf aangegeven kon worden op welke onderdelen wij graag beoordeeld wilden worden. Er is gekozen om aanbod te laten beoordelen, daar dit in ons schoolplan 2019-2023 een zeer belangrijke rol speelt. Ook kwaliteitscultuur, pedagogisch klimaat, veiligheid en dialoog en verantwoording zijn beoordeeld. De standaarden pedagogisch klimaat, veiligheid en dialoog en verantwoording zijn tijdens dit bezoek met een voldoende beoordeeld. Vanuit het inspectiebezoek is, in lijn met onze eigen bevindingen en analyse dit schooljaar, het aanbod beoordeeld met een goed. Ook de kwaliteitscultuur is met een goed beoordeeld. Voor ons is de kwaliteitscultuur een onderliggende voorwaarde om onze verbeterplannen en conceptveranderingen goed vorm te kunnen geven. De inspectie schreef over de twee standaarden het volgende:</p> <p>De kwaliteit van de standaard Aanbod waarderen we met een Goed omdat de school vanuit een eigen visie en ambitie op het onderwijs het aanbod zodanig doelgericht inricht dat het past bij de leerlingenpopulatie en daarbij het naleven van de wettelijke vereisten bewaakt. Door het borgen van de doorgaande leerlijnen, en deze als richtlijn te gebruiken bij het samenstellen van het aanbod op zowel groepsniveau als individueel niveau, bewaakt de school dat er sprake is van een ononderbroken ontwikkeling. De school doet dit door een geheel eigen onderwijsconcept vorm te geven en deelt kennis en ervaring met soortgelijke scholen in het land. Kenmerkend is dat het aanbod vakspecifiek wordt aangeboden in daarvoor vakspecifiek ingerichte lokalen. Nadat de</p>	

	<p>niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen</p> <p>-Didactisch handelen: De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen</p> <p>-Didactisch handelen: De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen</p> <p>-Didactisch handelen: De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen</p> <p>-Zorg en begeleiding: Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen</p> <p>-Zorg en begeleiding: De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs</p> <p>-Zorg en begeleiding: De school zoekt naar mogelijk verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen</p> <p>-Zorg en begeleiding: De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen</p> <p>-Passend onderwijs: De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)</p> <p>-Passend onderwijs: De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)</p> <p>-Passend onderwijs: Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling</p>	<p>leerlingen instructie hebben ontvangen van daarvoor gespecialiseerde vakleraren kunnen ze verder leren met behulp van hun persoonlijk leerplan dat is toegesneden op hun ontwikkelingsniveau.</p> <p>De kwaliteitscultuur waarderen we met een Goed omdat de school een heldere visie hanteert op de kwaliteitscultuur, hoge eisen stelt aan het vakmanschap van de leraren en hier continu naar handelt. Dit is merkbaar aan de duidelijke eisen die gesteld worden aan alle leraren in het bijhouden van de vakbekwaamheid als teamlid en als vakleraar. De opgedane kennis uit scholing wordt doelgericht ingezet ten behoeve van de schoolontwikkeling en geborgd in personeeldossiers. Uit het gesprek met de leraren die we gevoerd hebben blijkt dat er sprake is van een open, positief kritische houding, gericht op innoveren en blijven leren vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een optimaal onderwijsresultaat. We zien dat de school zich bewust is van de kansen en risico's bij het doorontwikkelen van een nieuw onderwijsconcept. Om hierop scherp te blijven is het van belang om met enige regelmaat niet alleen kritische feedback te organiseren van gelijkgestemden maar ook van (externe) onafhankelijke deskundigen.</p>
Gewenste situatie (doel)	Ons onderwijs sluit schoolbreed bij minimaal 85% van de leerlingen aan bij het leerpotentieel.	

Activiteiten (hoe)	<p>1 november: studiedag gepersonaliseerd onderwijs</p> <p>November - December 2019 en Maart - April 2020: Minimaal 2 scholingen via E-Wise, passend bij vakspecialisatie (meer kennis van je vakgebied geeft meer mogelijkheden om te differentiëren?)</p> <p>Januari-februari: Scholing Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid</p> <p>Mei-juni: Scholing Executieve functies, ondersteuning in de klas</p> <p>Na iedere scholing teamvergadering: Wat levert het op, wat neem ik mee, wat kan het voor onze school betekenen en willen we er ook wat mee? Op welke manier dan?</p>
Consequenties organisatie	<p>5x Scholingen en teamvergaderingen inroosteren</p> <p>Analyse-overleg inroosteren in februari, mei en juni</p> <p>Opbrengstvergaderingen inroosteren in februari, mei en juni</p>
Consequenties scholing	<p>Hebben we verdere begeleiding/scholing nodig? Misschien teamscholing teach like a champion, iets gericht op gepersonaliseerd onderwijs of juist gericht op het ontwikkelen van talenten? Juni 2020 hierover besluit nemen.</p>
Betrokkenen (wie)	team
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 27, 28, 29 en 30
Eigenaar (wie)	Team
Kosten (hoeveel)	<p>Studiedag 1 november n.n.t.b.</p> <p>Eventuele teamscholing ??? n.n.t.b.</p>

Meetbaar resultaat	<p>Ons onderwijs sluit bij 80% van de bovengemiddelde leerlingen, in groep 4 t/m 8, aan bij het leerpotentieel van de leerlingen. 80% scoort in juni 2021 op of boven de bandbreedte, op basis van wat er qua leerpotentieel van de leerling mag worden verwacht.</p> <p>Ons onderwijs sluit schoolbreed voor minimaal 85% van de leerlingen, in groep 4 t/m 8, aan bij het leerpotentieel.</p>
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<p>Februari: diepte-analyse opbrengsten: IB-er eerst met vakspecialisten eigen vakgebied analyseren. Daarna in opbrengstenvergadering met gehele team opbrengsten bekijken per leerling, per groep, en per vakgebied schoolbreed.</p> <p>Mei: Analyse opbrengsten eindtoets: IB-er eerst met groep 8 leerkrachten. Daarna in opbrengstenvergadering met gehele team opbrengsten bekijken per leerling, per groep, en per vakgebied schoolbreed.</p> <p>Juni: Eind-analyse opbrengsten: IB-er eerst met vakspecialisten eigen vakgebied analyseren. Daarna in opbrengstenvergadering met gehele team opbrengsten bekijken per leerling, per groep, en per vakgebied schoolbreed.</p> <p>Klassenbezoeken</p> <p>Ieder kwartaal teamvergadering: waar heb je hulp bij nodig, loopt het, lukt het, leert het?</p>
Borging (hoe)	<p>Klassenbezoeken</p> <p>Ieder kwartaal teamvergadering</p> <p>Jaarlijkse cyclus:</p> <p>Februari: diepte-analyse opbrengsten + opbrengstenvergadering</p> <p>Mei: Analyse opbrengsten eindtoets + opbrengstenvergadering</p> <p>Juni: Eind-analyse opbrengsten + opbrengstenvergadering</p>

Uitwerking GD3: Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Leerstofaanbod	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 41		

Uitwerking GD4: Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Leerstofaanbod	<p>De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.</p> <p>Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.</p>	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Betrokkenen (wie)	team, ouders, oude school en leerling		
Plan periode	wk		



Uitwerking GD5: De leraren zorgen ervoor, dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Didactisch handelen	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Betrokkenen (wie)	rekenspecialist, spellingspecialist, taalspecialist en begrijpend lezen specialist		
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 en 26		

Uitwerking GD6: De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Didactisch handelen	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking GD7: De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Didactisch handelen	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking GD8: De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Didactisch handelen	<p>Voor dit aandachtspunt verwijzen wij u naar het verslag bij het verbeterplan, zoals beschreven bij aandachtspunt: ' We geven het gepersonaliseerd onderwijs volledig volgens missie en visie vorm'.</p> <p>Ook staat de uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan deels omschreven bij de uitwerking van GD2/GD13/GD14. De wijze waarop wij onderwijstijd en onderwijsbehoeften met betrekking tot de inrichting van onze zorg is hier beschreven.</p> <p>Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.</p>	
Huidige situatie + aanleiding	Voor dit aandachtspunt verwijzen wij u naar het verbeterplan, zoals beschreven bij aandachtspunt: ' We geven het gepersonaliseerd onderwijs volledig volgens missie en visie vorm'.		
Gewenste situatie (doel)	De school werkt systematisch met persoonlijke leergesprekken, portfolio's en een weekrooster welke voldoende uitdaging en keuzemogelijkheden biedt voor iedere leerling. De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	-		

Uitwerking GD9: De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Didactisch handelen	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking GD10: Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Zorg en begeleiding	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29 en 30		

Uitwerking GD11: De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Zorg en begeleiding	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking GD12: De school zoekt naar mogelijk verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Zorg en begeleiding	De uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen.  Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		



Uitwerking GD13: De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Zorg en begeleiding	<p>Er is voor de vakgebieden spelling, rekenen, technisch lezen en aanvankelijk lezen een rooster 'leerlingenzorg' ontwikkeld, welke in het vaste schoolrooster is gezet. Deze vakgebieden zijn binnen dit rooster weggezet op zorgniveau 2 en zorgniveau 3. Voor de verschillende zorgniveau's is er beschreven welke tijd en acties er ingezet worden voor de leerlingen. Ook zijn de onderwijsbehoeftes voor de leerlingen beschreven. De beschrijving en inhoud hiervan zijn per vakgebied weggeschreven in de documenten 'organisatiestructuur <i>naam vakgebied</i>'.</p> <p>De extra begeleiding voor deze leerlingen, op zorgniveau 2 en zorgniveau 3, is dusdanig vormgegeven dat het voldoet aan de eisen die er gesteld worden voor een eventueel (dyslexie)onderzoek. Inhoud van begeleiding en tijdsinvestering voldoen aan de voorwaarden. Er wordt ieder semester gekeken welke leerlingen extra begeleiding behoeven, en voor welke leerlingen de zorg op- of afgeschaald moet worden.</p> <p>Vanuit evaluaties (zie diepte-analyse) dit schooljaar is gebleken dat van de zwakke en benedengemiddelde leerlingen respectievelijk 100% en 93% op of boven hun leerpotentieel scoren bij spelling en rekenen. Voor begrijpend lezen liggen deze percentages op 94% en 73%. De zorg van begrijpend lezen lag bij de vakspecialist, de zorg voor spelling en rekenen zat in het zorgrooster. De werkwijze zoals wij deze nu hanteren is voor spelling en rekenen effectief gebleken. Volgend schooljaar zal begrijpend lezen op dezelfde wijze georganiseerd worden. De kaart 'organisatiestructuur begrijpend lezen' is ontwikkeld, met ook daarin zorgniveau 2 en zorgniveau 3. Deze zal in het nieuwe rooster een vaste plek krijgen. In de middenronde zal geëvalueerd moeten worden of de werkwijze zoals we die nu hanteren effectief blijft en eventueel nog aanpassingen nodig zijn.</p> <p>Voor schooljaar 2020-2021 Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.</p>	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking GD14: De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Passend onderwijs	<p>De 'algemene' uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen. Met betrekking tot de zorgstructuur voor leerlingen waarbij het niveau afwijkt staat er een verdere uitwerking bij GD13: De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.</p> <p>Voor leerlingen met zeer specifieke onderwijsbehoeften zijn begeleidingskaarten en/of OPP's uitgewerkt. Deze worden naast de reguliere PLP's (persoonlijke leerplannen) gemaakt. Hierbij staat expliciet beschreven op welk zorgniveau een leerling voor vakgebieden extra begeleiding krijgt en welke onderwijsbehoeften de leerling heeft. Dit is op individueel niveau beschreven. De kaarten 'organisatiestructuur <i>vakgebied</i>' zijn beschreven op didactisch niveau. Inhoudelijk gezien zijn we nog druk bezig met het format van het OPP, om deze goed aan te kunnen laten sluiten bij de kaarten die voor de leerlingenzorg, op vakniveau, zijn beschreven en bij de PLP's die wij al voor de leerlingen hebben. Er zijn nog erg veel dubbelingen in deze verschillende documenten, welke er nog uit gehaald moeten worden.</p> <p>Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.</p>	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking GD15: De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Passend onderwijs	<p>De 'algemene' uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen. Met betrekking tot de zorgstructuur voor leerlingen waarbij het niveau afwijkt staat er een verdere uitwerking bij GD13: De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen en GD14: De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgroep.</p> <p>Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.</p>	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking GD16: Het (passende) aanbod, de (passende) ondersteuning en/of de (passende) begeleiding zijn gericht op de ononderbroken ontwikkeling van een leerling		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Passend onderwijs	<p>De 'algemene' uitwerking en evaluatie van dit verbeterplan staat omschreven bij de uitwerking van GD2: Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen. Met betrekking tot de zorgstructuur voor leerlingen waarbij het niveau afwijkt staat er een verdere uitwerking bij GD13: De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen, GD14: De school biedt een passend onderwijsaanbod aan wanneer het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgroep en GD15: De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep.</p> <p>Dit verbeterpunt wordt, zoals reeds is meegenomen in de meerjarenplanning van het schoolplan 2019-2023, meegenomen naar het schooljaarplan 2020-2021.</p>	
Huidige situatie + aanleiding	Het verbeterplan van dit aandachtspunt is onderdeel van een veelomvattend verbeterplan. Vele aandachtspunten, die allemaal (op een bepaalde manier) te maken hebben met elkaar en aan onze gewenste situatie zijn gekoppeld. Het verbeterplan waar dit aandachtspunt onderdeel van uit maakt, staat beschreven onder aandachtspunt 'Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen'.		
Plan periode	wk		

Uitwerking KD1: Implementeren C007		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Professionalisering	<p>Er is dit jaar intensief gewerkt met COO7. Alle acties, beschreven bij activiteiten, zijn succesvol doorlopen. Implementatie is geslaagd. Aandachtspunt voor directie is de tijdsinvestering. Er moeten duidelijke keuzes gemaakt worden in gespreksonderwerpen en observatiepunten. Er is dit eerste jaar erg veel tijd geïnvesteerd om wegwijs te raken in het programma en met alle leerkrachten, zeer waardevolle, gesprekken te voeren. Vanuit deze uitgebreide start zullen we volgend jaar in de gesprekken en klassenbezoeken gericht op de POP's van de leerkrachten de gesprekken moeten voeren. Dit was dit eerste jaar nog niet mogelijk, waardoor de tijdsinvestering fors is geweest.</p> <p>Er wordt voor alle leerkrachten een dossier aangemaakt. In dit dossier wordt, naast de (ondertekende) gesprekken en observaties vanuit C007, ook de gevolgde scholingen bijgehouden. Deze scholingen zijn gevolgd tbv de schoolontwikkeling en/of de persoonlijke ontwikkeling.</p>	
Gewenste situatie (doel)	Het digitale bekwaamheidsdossier C007 wordt volledig toegepast door team, directie, IB en OOP		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introduceren C007 in team: Augustus 2019</li> <li>2. Starten van de klokken: September 2019</li> <li>3. Gezamenlijk invullen competentieonderzoek: September 2019</li> </ol> <p>Na september 2019 volgens de planning van alle individuele klokken (niet in planperiode weergegeven want per personeelslid anders):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Directie zorgt voor naleving van de uit te voeren acties die in de klokken zijn weergegeven.</li> <li>5. Directie zorgt voor correcte uitvoering klassenbezoeken/gesprekken/ondertekening formulieren</li> <li>6. Directie controleert actief of gevraagde documenten aangeleverd worden en volledig zijn</li> <li>7. Directie stimuleert, communiceert en adviseert actief en positief mbt alle stappen binnen C007</li> </ol>		
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 en 40		
Eigenaar (wie)	Team		
Kosten (hoeveel)	-		

Uitwerking KD2: Leerlingen mogen meedenken en meepraten over allerlei schoolzaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Vragenlijst Leerlingen	Juni/juli 2019 zijn stap 1 en stap 2 doorlopen.	
Gewenste situatie (doel)	Er is een leerlingenraad	Augustus 2019: introduceren leerlingenraad bij groep 5 t/m 8 September 2019: Verkiezingen leerlingenraad September 2019: Installeren leerlingenraad. Iedere 1e maandag van de maand: 14.30 uur - 15.00 uur leerlingenraad komt bijeen met de directie Indien nodig extra bijeenkomst leerlingenraad-directie Januari 2020	
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Onderzoek doen naar leerlingenraad, welke vormen zijn er en hoe willen wij de leerlingenraad vormgeven.</li> <li>2. Besluit over hoe wij de leerlingenraad gaan vormgeven.</li> <li>3. Introduceren leerlingenraad bij de leerlingen van groep 5 t/m 8</li> <li>4. Verkiezingen voor de leerlingenraad organiseren.</li> <li>5. Installeren leerlingenraad.</li> <li>6. Plannen maandelijkse bijeenkomst van de leerlingenraad met directie.</li> <li>7. Evalueren leerlingenraad, opbrengsten?</li> <li>8. Eventuele aanpassingen in opzet nodig?</li> </ol>	tussenevaluatie; Loopt het? Leeft het? Leert het? → Voor de ideeën van de andere leerlingen binnen de school is er een brievenbus aangeschaft. Deze krijgt een vaste plek in de school. → Juni 2020 evaluatie 1e jaar leerlingenraad. → Door de sluiting van de scholen (2 maanden) en met halve groepen draaien (1 maand) is bijna een derde deel van het schooljaar voor de leerlingenraad anders verlopen dan verwacht. De leden van de leerlingenraad waren niet gelijktijdig aanwezig waardoor de vergaderingen niet door konden gaan. De vergaderingen die zijn geweest zijn goed verlopen. De terugkoppeling van deze vergaderingen naar het team en de andere leerlingen behoeft aandacht. Ook is het voor het team nog belangrijk bewuster stil te staan welke zaken door de leerlingenraad opgepakt zouden kunnen worden. Dit is een groeiproces waarin zowel leerlingenraad als team moet groeien. Begin volgend schooljaar zal er weer een nieuwe verkiezing plaatsvinden voor nieuwe leden van de leerlingenraad, daar het dusdanig is bevallen dat wij dit willen behouden. Met daarbij dus wel als aanpassing de eerder genoemde punten:	
Betrokkenen (wie)	team		
Plan periode	wk 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 45, 49, 2, 6, 10, 15, 19, 23 en 28		
Eigenaar (wie)	Team	-De terugkoppeling van de vergaderingen van de leerlingenraad, naar het team en de andere leerlingen, middels een verslag van de vergadering. In dit verslag moet duidelijk naar voren komen welke actiepunten er zijn, en hoe de planning hiervan is. -Het team moet bewuster stil te staan welke zaken door de leerlingenraad opgepakt zouden kunnen worden en de leerlingenraad meer betrekken bij activiteiten. Bij vergaderingen leerlingenraad als vast agendapunt toevoegen: wat is er in de afgelopen periode afgerond door de leerlingenraad, waar zijn ze mee bezig en welke zaken kunnen/moeten ze de volgende vergadering oppakken. Door iedere vergadering even kort hierbij stil te staan zal de leerlingenraad een belangrijkere rol binnen de school krijgen.	

Uitwerking KD3: De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Sociale en fysieke veiligheid	Het veiligheidsplan is november/december 2019 aangepast en aangevuld. Vanuit Elan zijn er, mede naar aanleiding van het bestuurlijke inspectiebezoek, in het bovenschoolse veiligheidsplan aanpassingen gedaan. Het format waarmee de scholen werken is aangepast. Dit nieuwe format is wederom schoolspecifiek gemaakt.	
Gewenste situatie (doel)	De school heeft een actueel veiligheidsbeleid		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Huidige situatie goed in beeld hebben/in kaart brengen.</li> <li>2. Doorlezen oude veiligheidsbeleid, toetsen aan huidige situatie.</li> <li>3. Oude veiligheidsbeleid toetsen aan wettelijke kaders m.b.t. veiligheidsbeleid</li> <li>4. Veiligheidsbeleid aanpassen/aanvullen daar waar nodig.</li> <li>5. Veiligheidsplan toevoegen aan schoolgids (taak van D. Wiersma)</li> </ol>		
Plan periode	wk		
Eigenaar (wie)	Y. Koopmans		
Kosten (hoeveel)	-		

Te volgen scholing					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten	
Gepersonaliseerd onderwijs - welke leerkrachtvaardigheden zijn nodig?	Team, IB en directie	September - Oktober 2019	E-wise	Scholingsabonnement	Er is dit jaar sterk ingezet op de professionele ontwikkeling van de teamleden. De eerste vakspecialist heeft een HBO+ opleiding afgerond, passend bij zijn vakgebied. Door een directielid is de leergang 'leiding geven aan gepersonaliseerd onderwijs' afgerond. Daarnaast zijn er vele cursussen en scholingen, met goed resultaat, gevolgd door de teamleden. Voor de nieuwe VLL methode is er een inspiratiemiddag geweest. Een teamlid heeft de scholing tot KWINK-specialist gevolgd, en er zijn veel online cursussen door de teamleden gedaan. Enkel de vervolgcursus 'met sprongen vooruit' is niet gevolgd, i.v.m. langdurige ziekte van een teamlid.
Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid	Team, IB en directie	Januari - Februari 2020	E-wise	Scholingsabonnement	Met goed resultaat afgeronde scholingen 2019-2020 via E-Wise:
Minimaal 2 scholingen via E-Wise, passend bij vakspecialisatie	Team, IB en directie	November - December 2019 en Maart - April 2020	E-wise	Scholingsabonnement	Y. Koopmans: -Gepersonaliseerd onderwijs: 13-11-2019 -AVG en privacy: 17-11-2019 - Starten met werken in de iCoud: microsoft office 365: 18-11-2019 -In gesprek over curling ouders: bezorgd of overbezorgd?: 16-12-2019 D. Wiersma: -Gepersonaliseerd onderwijs: 30-10-2019 -AVG en privacy: 12-11-2019 - Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: 11-03-2020
Executieve functies, ondersteuning in de klas	Team, IB en directie	Mei - Juni 2020	E-wise	Scholingsabonnement	S. Kingma: -Gepersonaliseerd onderwijs: 30-10-2019 -Kindercoaching in de klas: echt in contact met je kinderen: 13-01-2020 -Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: 11-03-2020
AVG en privacy: Wat betekent het voor jou?	Directie	September 2019	E-wise	Scholingsabonnement	M. Harkema: -Gepersonaliseerd onderwijs: 28-10-2019 -Rekenen: Betekenis geven aan getalbegrip bij kleuters: 07-01-2020 -Bewegingsonderwijs voor alle leerlingen: 14-01-2020 -Een kind met autisme in de klas: 24-02-2020 -Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: 10-03-2020 -Starten met Microsoft Teams: 25-03-2020 - Spelen en leren met ICT in de kleuterbouw: 27-03-2020
Rekenspecialist HBO+	M. Jaarsma	September 2018 t/m november 2019	Windesheim Zwolle	voldaan in 2018-2019	C. Sijtsma: -Gepersonaliseerd onderwijs: 29-10-2019 -Eerste kennismaking met adaptieve leermiddelen: 11-01-2020 -Een kind met autisme in de klas: 31-01-2020 - Nieuwkomers in de klas: lesgeven aan anderstalige kinderen: 13-02-2020 -Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: 23-03-2020
Leergang Leiding geven aan Gepersonaliseerd onderwijs	Dukke Wiersma	oktober 2019 t/m maart 2020	AVS	bovenschools	A. Riemersma: -Gepersonaliseerd onderwijs: 30-10-2019 -Leren door te maken, een introductie op maakonderwijs: 31-12-2019 -Een kind met autisme in de klas: 09-01-2020 -Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: 05-03-2020
Met sprongen vooruit, vervolgcursus	Cilia Sytsma	09-03-2020   06-04-2020   08-06-2020	Menne Instituut	€425	J. Terpstra: -Gepersonaliseerd onderwijs: 29-10-2019 -Spellingonderwijs: hoe kan je dat aanpakken?: 10-01-2020 -Een kind met autisme in de klas: 11-01-2020 -Starten met Microsoft Teams: 27-03-2020 -Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: -03-2020
Inspiratiemiddag VLL	Jolanda, Cilia en Akkelien	22-01-2020	Zwijssen	€ 50 per persoon	



Kwink basistraining, verdiepingstraining en praktijktraining	Jolanda Terpstra	15 Januari, 5 februari, 8 maart 2020	Kwintessens	€ 900	B. Hoitinga: -Gepersonaliseerd onderwijs: 23-10-2019 -Begrijpend lezen: hoe kun je dat aanpakken? 15-11-2019 -Een kind met autisme in de klas: 24-01-2020 -Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: 01-03-2020 -Starten met Microsoft Teams: 23-03-2020 -Een online les starten met Microsoft Teams: 30-03-2020 -Meer en beter woordenschatonderwijs: 07-05-2020  M. Jaarsma: -Gepersonaliseerd onderwijs: 22-10-2019 -Dyscalculie: van signalering naar diagnose 25-10-2019 -Rekenproblemen: hoe kun jij helpen: 24-10-2019 -Rekenen: breuken en verhoudingen concreet maken: 24-10-2019 -Snelle snappers: een praktische aanpak voor hoogbegaafdheid: 11-03-2020
Studiedag Begrijpend luisteren en lezen	Mirjam Harkema en Berber Hoitinga	29 januari 2020	CPS	€ 399 per persoon	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
WMK Taalleesonderwijs	Team, IB en directie	April 2020	Geen	Zie bijlagen met de uitwerkingen van de betreffende zelfevaluaties per maand.  Veel van de afnames en uitwerkingen stonden gepland in april 2020. Door de coronacrisis is dit echter verschoven naar medio mei en begin juni.  De kaarten 'sociaal emotionele ontwikkeling' en 'kunstzinnige vorming' zijn niet meer beschikbaar in de huidige versie van WMK en zijn derhalve niet afgenomen. Door de afname van de kaarten 'Pedagogisch handelen', 'Schoolklimaat' en 'Aanbod', zijn de vragen die vervallen zijn in de oude kaarten gedekt. De kaart pedagogisch handelen en schoolklimaat zijn dit schooljaar afgenomen, de kaart leerstofaanbod staat voor april 2021 gepland. De cyclus van zelfevaluatie blijft derhalve ononderbroken doorgaan.
WMK Pedagogisch handelen	Team, IB en directie	April 2020	Geen	
WMK Opbrengstgericht werken	Team, IB en directie	April 2020	Geen	
WMK Opbrengsten	IB en directie	April 2020	Geen	
WMK Schoolleiding	Team	April 2020	Geen	
WMK Schoolklimaat	Team	April 2020	Geen	
WMK Contacten met ouders	Team, IB en directie	April 2020	Geen	
WMK Didactisch handelen	Team, directie en IB	November 2019	Geen	
WMK Kwaliteitszorg	Team, directie en IB	November 2019	Geen	

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Tevredenheidsonderzoek ouders	Ouders	Begin 2020	Geen	Het tevredenheidsonderzoek ouders staat pas maart 2021 gepland. Echter, door te laag responspercentage hebben wij geen valide gegevens vanuit het vorige onderzoek. Samen met de MR zal er in de eerste helft van het schooljaar gekeken worden naar een andere manier om informatie van ouders te krijgen. De tweede helft van het schooljaar wilden we proberen om wederom een (aangepast) tevredenheidsonderzoek af te nemen. In maart zijn echter alle scholen voor twee maanden dichtgegooid en lag de focus op het thuisonderwijs. Het punt van het tevredenheidsonderzoek is daardoor naar achteren geschoven. Voor de komende MR-vergaderingen zal dit punt weer geagendeerd moeten worden.

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
Nieuwe schoolgids ontwerpen	D. Wiersma	augustus t/m december 2019	Geen	Schoolgids is klaar, voldoet aan normen onderwijsinspectie en zal schooljaar 20-21 aan de ouders worden verstrekt. Veiligheidsbeleid is 2x aangepast en klaar.
Veiligheidsbeleid kritisch nalopen en daar waar nodig aanpassen	Y. Koopmans	September t/m november 2019	Geen	Tevredenheidsonderzoek ouders helaas niet rond kunnen krijgen. Dit zal voor schooljaar 20-21 wederom geagendeerd worden.
Met MR nieuwe opzet tevredenheidsonderzoek ouders opzetten	Leden van de MR en directie	Eerste halfjaar 2019-2020	Geen	Schooldocument 'Gepersonaliseerd onderwijs' ontwikkelen bleek nog te vroeg. Er zijn nog zoveel zaken in ontwikkeling dat het lastig is dit in 1 document te vangen. Wel is er een start gemaakt met het verzamelen van afspraken en werkwijze op school. Dit zal uitgangspunt voor het document worden. We beschouwen dit echter als een groeidocument wat gedurende de schoolplanperiode 19-23 verder vormgegeven en ontwikkeld zal worden. Voor 20-21 zal dit punt wederom in het jaarplan meegenomen worden.
Schooldocument 'Gepersonaliseerd onderwijs' ontwikkelen	D. Wiersma	Januari-Februari 2020	Geen	

Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	Schoolplein moet nog steeds aangepakt. Muren in gang/bij trap/in spreekkamers voorzien van frisse laag verf. Kritisch kijken waar de zaken opgeknapt/bijgewerkt moeten worden. Bijhouden!!!	Bestrating schoolplein deels aangepakt. In begroting 2020 is een bedrag gereserveerd voor schilderwerk binnen. In mei 2020 is er een rondgang door de school geweest en zijn de punten waar het opgeknapt moet worden geïventariseerd. Er is een offerte aangevraagd en in de zomervakantie wordt het schilderwerk opgepakt.
TSO-BSO	NSA door CIOStudenten voortzetten. Contact BSO onderhouden.	Voor volgend schooljaar is er een specialist IKC aangesteld, die samen met de directie gaat onderzoeken welke kansen en mogelijkheden er voor onze school zijn.
Sponsoring	Kijken of we een fair/sponsorloop kunnen organiseren voor het plein. Wat kan/mag?	dit jaar geen fair/sponsorloop gehouden. Door Coronacrisis is dit helaas niet mogelijk geweest te organiseren.
MR	Vergaderingen volgens jaarplanning 5x per jaar. Samenvattingen van de MRvergaderingen op de site plaatsen.	Twee MRleden hebben een scholing gevolgd en zijn met aandachtspunten voor de MR gekomen. Deze worden in het jaarplan MR beschreven en geëvalueerd. Voor volgend schooljaar is er een nieuw MRlid vanuit personeelsgeleding nodig. Wanneer nieuwe formatie voor 20-21 duidelijk is moeten we bekijken voor welke teamleden dit binnen het taakbeleid een optie zou kunnen zijn. September 2020 nieuw MRlid aanstellen en dit naar ouders kenbaar maken.
Overig	-	-
Peuterspeelzaal/kleuters	Verbinding tussen peuters en kleuters doorzetten. Samenwerking verloopt goed, aanmeldingen bij peuters stijgt (sommige dagen al wachtlijsten) en aanmeldingen vanuit peuters op onze school stijgt ook. Samen kijken hoe we wachtlijsten kunnen voorkomen (extra ondersteuning vanuit school?)	Samenwerking verloopt prettig. Was een wachtlijst tot december 2020 voor de vrijdag. Hier hebben we met elkaar een oplossing voor gezocht en gevonden. Wens IKC groeit wel steeds sterker, zeker nu we meer peuters aantrekken en zaken als wachtlijsten opeens een punt van aandacht worden. Dit willen we graag intern aan kunnen pakken.
Schoolplein	Er ligt al 2,5 jaar een plan voor het schoolplein. Zitten in de onderzoeksfase mbt subsidies. Schooljaar 2019-2020 werkgroep opstarten en daadwerkelijk grote stappen maken (schoolplein realiseren?)	Plannen voor schoolplein liggen klaar. Subsidies worden aangevraagd. Streven zomer 2020 lijkt, door de Coronacrisis, niet haalbaar. Nieuw doel herfst 2020?

---

**Werken met kwaliteitskaarten**

**schooljaar 2019-2020**

**Onderdeel**

Kwaliteitszorg

**Datum afname**

November 2019

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,71 (**goed**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

**Signalering**

-De school betreft leerlingen bij de evaluatie (3,14)

**Toelichting / verantwoording**

-Met ingang van maart 2020 zullen wij starten met de PLP gesprekken. Hierin wordt de leerling meegenomen in het eigen leerproces. Welke leerdoelen heb ik voor het komende semester, welke heb ik nog open staan. Hoe is het gegaan, wat/wie heb ik nodig om mijn doelen te kunnen behalen? Vanaf dan zullen de leerlingen meer betrokken worden bij de evaluatie.

**Nieuwe actiepunten:**

-Maart 2020 start PLP gesprekken

---

**Onderdeel**

Didactisch handelen

**Datum afname**

November 2019

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,60 (**goed**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

**Signalering**

- De uitleg is beknopt (3,22)

**Toelichting / verantwoording**

- Geen

**Nieuwe actiepunten:**

- Rooster wijzigen naar 30 minuten workshops. Instructie maximaal 10 minuten, 20 minuten verwerking.

## Werken met kwaliteitskaarten

schooljaar 2019-2020

---

### Onderdeel

Opbrengsten

### Datum afname

Mei 2020

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,77 (**uitstekend**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

### Signalering

- Geen

### Toelichting / verantwoording

- Geen

### Nieuwe actiepunten:

- Geen

---

### Onderdeel

Opbrengstgericht werken

### Datum afname

Mei 2020

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,69 (**goed**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

### Signalering

- Geen

### Toelichting / verantwoording

- Geen

### Nieuwe actiepunten:

- Geen

---

**Onderdeel**

Schoolklimaat

**Datum afname**

Mei 2020

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,75 (**uitstekend**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

**Signalering**

- Geen

**Toelichting / verantwoording**

- Geen

**Nieuwe actiepunten:**

- Geen

---

**Onderdeel**

Pedagogisch handelen

**Datum afname**

Mei 2020

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,71 (**goed**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

**Signalering**

- Geen

**Toelichting / verantwoording**

- Geen

**Nieuwe actiepunten:**

- Geen

**Onderdeel**

Contacten met ouders

**Datum afname**

Mei 2020

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,64 (**goed**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

**Signalering**

- Ouders worden betrokken bij de bibliotheek en het documentatiecentrum (1,50)
- Ouders worden betrokken bij de voor- en naschoolse opvang (1,00)

**Toelichting / verantwoording**

- Er is op school geen bibliotheek/documentatiecentrum aanwezig.
- De voor- en naschoolse opvang wordt door een externe party verzorgd. Hier hebben wij geen invloed op.

**Nieuwe actiepunten:**

- Geen

---

**Onderdeel**

Schoolleiding

**Datum afname**

Mei 2020

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,78 (**uitstekend**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

**Signalering**

- Geen

**Toelichting / verantwoording**

- Geen

**Nieuwe actiepunten:**

- Geen
-

**Onderdeel**

Taalleesonderwijs

**Datum afname**

Mei 2020

Er zijn geen vragen gewijzigd dan wel toegevoegd.  
De gemiddelde score bedraagt 3,66 (**goed**)  
Dit is **boven** de gemiddelde score van 3 (is de norm).

**Signalering**

- De leraren lezen regelmatig voor

**Toelichting / verantwoording**

- Bij de kleutergroepen wordt er zeer veel voorgelezen. In de groepen 3 t/m 8 ook wel, maar minder vaak. Doordat de leerkrachten met stamgroepen zitten, en de samenstelling van de groepen vaak wijzigt, wordt het voorlezen minderen structureel gedaan dan in een klassikaal systeem. Sommige vakgebieden zijn gericht op het (voor)lezen, andere absoluut niet. Het is dus vakgebiedafhankelijk, waardoor niet iedere leerkracht structureel voorleest en de score dus onder de 3 komt.

**Nieuwe actiepunten:**

- Geen

---